



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 52»
_____ О.В. Белозуб
15 октября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания для воспитанников с пищевыми аллергиями и иными заболеваниями, требующими индивидуального подхода в питании (лечебного и диетического питания) в МБДОУ «Детский сад № 52»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания для воспитанников с пищевыми аллергиями и иными заболеваниями, требующими индивидуального подхода в питании (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Пунктом 1 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Пунктом 8.1.2; 8.1.4; 8.2, Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 52»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации лечебного и диетического питания для воспитанников, нуждающихся в индивидуальном подходе в питании в связи с пищевыми аллергиями и иными заболеваниями, подтвержденными медицинскими документами (далее – воспитанники, нуждающиеся в диетическом питании).

1.3. Целью Положения является создание безопасных условий пребывания воспитанников в дошкольной образовательной организации, гарантирование качества и безопасности питания, профилактика заболеваний, связанных с питанием, а также соблюдение прав и законных интересов воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.4. Лечебное и диетическое питание организуется на принципах:

- **Безопасности:** полное исключение запрещенных по медицинским показаниям продуктов и веществ.
- **Индивидуальности:** питание предоставляется строго на основании персональных медицинских рекомендаций для каждого воспитанника
- **Сбалансированности и полезности:** рацион должен соответствовать принципам здорового питания с учетом необходимых ограничений.
- **Конфиденциальности:** медицинская информация о ребенке не подлежит разглашению.

2. Организация питания для воспитанников, нуждающихся в диетическом питании:

2.1. Организация специального питания осуществляется в несколько этапов:

Этап 1. Подача заявления и документов.

2.1.1. Родители (законные представители) предоставляют в дошкольную образовательную организацию:

1) Личное заявление на имя заведующего ДООУ по установленной форме (Приложение 1).

2) Медицинскую справку от врача-педиатра, врача-диетолога, врача-аллерголога, врача-эндокринолога или иного врача-специалиста, имеющего лицензию на осуществление медицинской деятельности. В справке должны быть четко указаны:

- а) диагноз;
 - б) рекомендуемый тип диеты (стол) в соответствии с номенклатурой лечебных столов (при наличии);
 - в) полный перечень продуктов и пищевых веществ, которые необходимо **исключить** из рациона (с указанием возможных скрытых источников аллергенов, например, молоко в выпечке);
 - г) рекомендованные для использования продукты и способы кулинарной обработки;
- 7) период, на который назначается диета.

Этап 2. Рассмотрение документов и постановка на учет.

2.2.1. Ответственное лицо, назначенное приказом заведующего ДООУ (далее – Ответственный), регистрирует заявление и медицинскую справку в «Журнале учета воспитанников, нуждающихся в диетическом питании» (Приложение 2).

2.2.2. Ответственный в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации документов проводит совещание с заведующим производства (шеф-поваром), медицинским работником (при его наличии) и воспитателем воспитанника для информирования о поступившем запросе.

Этап 3. Разработка и согласование индивидуального меню.

2.3.1. На основании предоставленных медицинских рекомендаций заведующий производством (шеф-повар), разрабатывает перечень заменяемых продуктов для приготовления блюд на период, указанный в справке.

2.3.2. Разработанный перечень заменяемых продуктов согласовывается медицинским работником ДООУ с родителями (законными представителями) воспитанника. Родители (законные представители) подтверждают свое согласие с предложенными заменяющими продуктами с подписью на втором экземпляре.

2.3.3. Согласованный перечень утверждается заведующим ДООУ и является обязательным для исполнения поварам пищеблока.

Этап 4. Организация процесса питания.

2.4.1. Для приготовления блюд диетического питания должна использоваться отдельная маркированная посуда, инвентарь и разделочный инструмент (при наличии технической возможности).

3. Права, обязанности и ответственность участников процесса

3.1. Родители (законные представители) обязаны:

- а) своевременно информировать ДООУ о необходимости организации для ребенка диетического питания;
- б) предоставлять достоверные и полные медицинские сведения;
- в) своевременно подавать заявление при выявлении заболевания;
- г) оперативно информировать ДООУ об изменениях в состоянии здоровья ребенка и диетических назначениях;

- д) подписывать согласованный перечень заменяемых продуктов;
- е) при необходимости, предоставлять специализированные диетические продукты (безглютеновые, безлактозные и т.п.), не входящие в утвержденный набор продуктов для дошкольного питания, с обязательной маркировкой и в оригинальной упаковке.

3.2. Родители (законные представители) имеют право:

- а) получать полную информацию об организации питания своего ребенка;
- б) знакомиться с меню;
- в) вносить предложения по совершенствованию организации питания.

3.3. Дошкольная образовательная организация обязана:

а) рассмотреть заявление и документы родителей (законных представителей) в установленные сроки;

б) организовать для воспитанников питание в строгом соответствии с предоставленными медицинскими рекомендациями и утвержденным перечнем заменяемых продуктов;

в) обеспечить сохранность и конфиденциальность предоставленных медицинских сведений;

г) обеспечить информирование и координацию действий педагогического персонала, связанных с организацией питания данного воспитанника.

д) обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил для предотвращения перекрестной контаминации.

3.4. Воспитанник имеет право на:

а) получение полноценного и безопасного питания в соответствии с медицинскими показаниями;

б) комфортные и безопасные условия для приема пищи.

3.5. Ответственность:

а) дошкольная образовательная организация и повар пищеблока питания несут ответственность за соответствие приготовленных блюд утвержденному перечню заменяемых продуктов и их безопасность для здоровья воспитанника;

б) родители (законные представители) несут ответственность за достоверность предоставленных сведений о состоянии здоровья ребенка и своевременность информирования об их изменении.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте дошкольной образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доводится до сведения всех участников образовательных отношений.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом заведующего и утверждаются в установленном порядке.

4.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заведующего ДОУ.

Приложение 1

Форма заявления

Заведующему МБДОУ « Детский сад №
52» (Ф.И.О. руководителя)
от (Ф.И.О. родителя/законного
представителя),
родителя (законного представителя)
воспитанника
(Ф.И. ребенка, дата рождения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка, [Ф.И.О. ребенка], воспитанника ____ группы , специальное (диетическое) питание в связи с наличием заболевания, требующего индивидуального подхода в питании ([указать диагноз, например, «пищевая аллергия на белок коровьего молока и глютен»]).

К заявлению прилагаю справку от врача [наименование медицинского учреждения, Ф.И.О. врача] от «_» _____ 20__ г. № ____ с рекомендациями по диете.

С условиями организации питания, изложенными в Положении об организации питания для обучающихся с пищевыми аллергиями, ознакомлен(а).

Согласен/согласна на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в целях организации специального питания.

«__» _____ 20__ г. _____ / [Ваша подпись] /

[Расшифровка подписи]

Контактный телефон: _____

Приложение 2

Форма Журнала учета обучающихся, нуждающихся в диетическом питании

№ п/п	Дата регистрации	Ф.И.О. воспитанника , группа	Ф.И.О. родителя (законного представителя), контактный телефон	Медицинский диагноз, рекомендации по диете (кратко)	Основание (№ и дата заявления, справки)	Ответственный за организацию питания	Примечание (дата окончания диеты, изменения)
1							
2							

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 640527729349926770582792246281479462382890807226

Владелец Белозуб Оксана Викторовна

Действителен с 23.09.2025 по 23.09.2026