



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 52»

О.В. Белозуб

2024 г.

**Дорожная карта реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
МБДОУ «Детский сад № 52» на 2024 – 2025 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Подготовка условий для запуска системы наставничества педагогических работников	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению системы наставничества педагогических работников	1. Изучение Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников. 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации системы наставничества педагогических работников	Июль, 2024 г.	Сивенкова О.А.	
		Информирование педагогов о возможностях и целях системы наставничества педагогических работников	1. Проведение педагогического часа 2. Информирование на сайте ОО.	Август, 2024г.	Сивенкова О.А.	
		Подготовка нормативной базы реализации системы наставничества педагогических работников в ОУ	1. Издание приказа «О реализации Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников». 2. Корректировка Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 52». 3. Издание Приказа «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 52» 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» (плана мероприятий) реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ. 5. Издание приказ о назначении куратора системы наставничества педагогических работников в МБДОУ. 6. Издать приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Сентябрь, 2024г.	Сивенкова О.А.	

		Выбор форм системы наставничества педагогических работников, исходя из потребностей ОО	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ОО.	Сентябрь, 2024	Заведующий МБДОУ О.В.Белозуб, старший воспитатель О.А. Сивенкова	
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм наставничества.			
			3. Сформировать банк программ по формам наставничества «педагог – малоопытный педагог», «педагог – педагог», «руководитель образовательной организации – педагог», и другие в соответствии с запросами.			
2.	Формирование банка (персонифицированный учет) наставников и наставляемых, в том числе в цифровом формате с использованием официального сайта МБДОУ 52	Сбор данных	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в системе наставничества педагогических работников. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставников и наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 3. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых. 4. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	Октябрь, 2024	Куратор Сивенкова О.А.,	
		Формирование банка (персонифицированный учет)	1. Формирование банка наставников из числа педагогов. 2. Формирование банка наставляемых из числа педагогов.	Октябрь, 2024 г.		
3.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы и вида наставничества.	Октябрь, 2024 г.	Куратор Сивенкова О.А.,	

5.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Октябрь, 2024г.	Куратор Сивенкова О.А.,	
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории профессионального развития. 3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Октябрь, 2024г.	Кураторы Сивенкова О.А., Педагог – психолог Машурик Ю.В.	
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 3. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 4. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	В течение года	Куратор Сивенкова О.А.,	
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Дважды в год	Куратор Сивенкова О.А.,	
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам работы системы наставничества	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в системе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.	Май, 2025	Куратор Сивенкова О.А.,	

		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества педагогических работников».		Куратор Сивенкова О.А.,	
			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте ОО и организаций возможных партнеров. 5. Подготовка материалов к участию в конкурсах профессионального мастерства	Июнь, 2025	Куратор Сивенкова О.А.,	

Составила: старший воспитатель Сивенкова О.А.

