

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад № 52»**

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 52»
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации логопедической работы
в МБДОУ «Детский сад № 52»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральными законами РФ, приказами Министерства просвещения РФ, Уставом МБДОУ «Детский сад № 52» (далее – Учреждение), приказами Управления образования Администрации ЗАТО Северск, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, приказами заведующего Учреждением.

1.2. Настоящее положение регулирует оказание логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 52» в условиях логопедического пункта (далее – логопункта).

1.3. Задачи Учреждения по оказанию логопедической помощи:

- организовать и проводить логопедическую диагностику с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организовать и проводить логопедические занятия с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- консультировать участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

II. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Логопедическая помощь воспитанникам оказывается непосредственно в учреждении.

2.2. При оказании логопедической помощи ведется документация:

- Рабочая программа учителя-логопеда – ежегодная корректировка в случае необходимости, срок хранения – до принятия новой на педагогическом совете;
- Адаптированные индивидуальные образовательные программы на детей с ОВЗ (далее АИОП), Индивидуальные образовательные маршруты для детей с выявленными нарушениями речи (далее – ИОМ) – срок хранения – до отчисления воспитанника из Учреждения;
- годовой план работы учителя-логопеда – срок хранения 3 года;
- расписание занятий учителя-логопеда – срок хранения 1 год;
- индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь - срок хранения – до отчисления воспитанника из Учреждения;
- журнал учета посещаемости логопедических занятий – срок хранения 3 года;
- отчетная документация по результатам логопедической работы – срок хранения 3 года.

2.2. Логопедическая помощь осуществляется на основании решения психолого-педагогического консилиума учреждения (далее – ППк) и согласия на родителей (законных представителей), выраженного через подписание коллегиального заключения ППк.

2.3. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая:

- входное обследование (с 1 по 30 сентября - воспитанники старшего дошкольного возраста; в течение года обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей) или педагогических работников;

- углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда;
- контрольное обследование (с 1 по 31 мая – воспитанники групп среднего и старшего дошкольного возраста, воспитанники раннего и младшего дошкольного возраста, получающие логопедическую помощь);
- другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

Диагностика речевого развития детей раннего и младшего дошкольного возраста осуществляется только в случаях обращения участников образовательных отношений и в присутствии родителей (законных представителей).

При проведении диагностики речевого развития учитель-логопед регистрирует в журнале состояние речи обследуемых детей (Приложение № 1, 2), заполняет речевые карты на детей, имеющих тяжелые речевые нарушения (Приложение № 3).

2.4. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевых нарушений, отраженных в заключениях Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК) и рекомендациях ППк.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может осуществляться в течение всего учебного года по решению ППк.

Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка по решению ППк.

2.5. Общее количество воспитанников на логопункте на одну ставку учителя-логопеда не должно превышать 25 человек.

2.6. По решению ППк учреждения для занятий с учителем-логопедом на логопункт зачисляются дети, имеющие нарушения в развитии устной речи:

- в первую очередь дети с ОВЗ и инвалидностью в возрасте от 3 лет при речевых нарушениях, подтвержденных заключением ТПМПК;
- дети с речевыми нарушениями, имеющие заключение ТПМПК с рекомендациями посещения занятий учителя-логопеда;
- на свободные места - дети с нарушениями звукопроизношения 1-2 групп звуков подготовительных к школе групп, в следующую очередь - старших групп.

2.7. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушение речи, на логопункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

2.8. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы Учреждения.

2.9. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ТПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия проводятся в помещении, оборудованном с учетом особых образовательных потребностей воспитанников, их состояния здоровья, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.11. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса, которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы.

Консультативная деятельность может осуществляться через:

- организацию постоянно действующей консультативной службы для родителей (законных представителей) воспитанников;
- индивидуальное и групповое консультирование родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и руководящих работников Учреждения;
- выставку материалов на информационных стендах.

III. Логопедическая помощь при освоении

Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 52».

3.1. Содержание и формы деятельности по оказанию логопедической помощи детям, испытывающим трудности в освоении Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 52» определяются Рабочей программой учителя-логопеда, составленной с учетом Федеральной адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ.

3.2. На подгрупповые логопедические занятия объединяются дети одной возрастной группы, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения.

Индивидуальные занятия проводятся с детьми, речевое нарушение которых требует значительных коррекционных усилий.

3.3. Занятия с детьми на логопункте проводятся по согласованному с заведующим детским садом расписанию с учетом режима дня детей. С каждым ребенком проводится 1-2 занятия в неделю в зависимости от тяжести речевого нарушения: 2 раза в неделю для воспитанников, имеющих заключения ТПМПК о речевых нарушениях.

3.3. Продолжительность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависят от характера речевого нарушения и соответствуют санитарным правилам и нормам.

3.3.1. Продолжительность индивидуальных занятий – 15-20 минут.

3.3.2. Подгрупповых (до 5 детей одновременно):

20-25 минут – с детьми 5-6 лет (старшая группа);

25-30 минут – с детьми 6-7 лет (подготовительная к школе группа).

3.3.3. При организации логопедической помощи детям раннего и младшего дошкольного возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.4. Родителям (законным представителям) детей учитель-логопед оказывает информационно-консультативную помощь.

3.5. Для эффективности коррекционной работы осуществляется взаимодействие с педагогами группы через Лист взаимосвязи (Приложение № 4), где учитель-логопед ежемесячно дает рекомендации по индивидуальной работе с ребенком-логопатом в группе:

- по автоматизации поставленных звуков в словах и предложениях;

- по формированию фонематического слуха;

- по развитию у ребенка навыков самоконтроля за своим звукопроизношением.

3.7. Учет посещаемости занятий фиксируется в Журнале посещаемости занятий детьми. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий на логопункте несут учитель-логопед, воспитатели и родители (законные представители) детей-логопатов. Отказ родителей от услуг учителя-логопеда логопункта должен быть выражен в письменной форме и представлен заведующему Учреждения.

3.8. Продолжительность коррекционной работы зависит от индивидуальных особенностей детей, структуры речевого дефекта и может продолжаться от 2-4 месяцев до 1,5-4 лет (дети с тяжелыми нарушениями речи).

IV. Руководство работой логопункта.

4.1. Общее руководство логопунктом осуществляет заведующий Учреждением, который обеспечивает условия (кадровые, материально-технические, методические, информационные) для проведения с детьми коррекционной работы.

4.2. На администрацию ДОУ возлагается ответственность за состояние и оборудование логопункта (Приложение № 5).

4.3. Методический контроль осуществляется заместителем заведующего по воспитательно-методической работе и заведующим Учреждением.

V. Отчётность.

6.1. Показателем оценки работы учителя-логопеда логопункта является состояние речи детей, выпускаемых в школу, в зависимости от сложности речевого нарушения: звукопроизношение в норме или близко к норме, лексико-грамматический строй речи соответствует возрастной норме или близок к норме, фонематический слух - сформирован.

6.2. Учитель-логопед ежегодно составляет отчет и представляет его руководителю ГМО учителей-логопедов и на ППк с последующим использованием его в анализе деятельности Учреждения.

Таблица обследования звукопроизношения детей группы _____
учебный год

№	Фамилия, имя ребенка	Дата рождения	Дата обследования	Звукопроизношение										Примечание
				С С'	З З'	Ц	Ш	Ж	Ч	Щ	Л Л'	Р Р'	Другие звуки	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														

Учитель-логопед: _____ / _____

Дата заполнения: _____

**Журнал состояния речи детей, зачисленных на логопункт,
представляемый на ППк МБДОУ «Детский сад № 52»**

Фамилия, имя ребенка																			
Дата рождения																			
Группа №																			
Заключение ТПМПК																			
Дата обслед.	IX	I	V	IX	I	V	IX	I	V	IX	I	V	IX	I	V	IX	I	V	
Артикуляционная моторика																			
Звукопроизношение	Ш-Ж																		
	С-З-Ц																		
	Ч-Щ																		
	Л-ЛГ																		
	Р-Р`																		
Фонематический слух																			
Слоговая структ. слова																			
Граммат. строй речи																			
Словарь (для ОВЗ)																			
Связная речь (для ОВЗ)																			
Логопедическое заключение																			

Условные обозначения в таблице:

N – соответствует возрастной норме;

BN – близко к возрастной норме;

H – нарушено;

↑ - положительная динамика;

«+/-» - незначительная динамика;

« - » - отсутствие динамики;

↓ - отрицательная динамика;

A3 – автоматизация поставленных звуков изолированно;

AC - автоматизация в словах

AP - автоматизация в речи

« + » / « - » сформирован / не сформирован

Речевая карта
(заполняется на детей, имеющих тяжелые речевые нарушения)

- Дата обследования
- Фамилия, имя ребенка
- Дата рождения
- Состояние общей моторики
- Мелкая моторика
- Артикуляционная моторика
- Состояние артикуляционного аппарата (губы, зубы, прикус, строение челюсти, язык, подъязычная уздечка, язычок, нёбо)
- Мимическая мускулатура
- Звукопроизношение:
 - а) гласные;
 - б) свистящие и (ц);
 - в) шипящие;
 - г) сонорные;
 - д) йотированные гласные;
 - е) другие звуки.
- Общее звучание речи (темп, ритм, интонационная выразительность, внятность)
- Состояние голоса (дыхание, сила, высота, тембр)
- Слоговая структура слова (сокращение, опускание, уподобление, перестановка слогов и т.д.)
- Фонематический слух
- Активный словарный запас (существительных, глаголов, прилагательных, местоимений, наречий)
- Обследование грамматического оформления речи (согласование, словообразование, употребление предлогов)
- Состояние связной речи (описание предмета, рассказ по сюжетной картинке, рассказ по серии сюжетных картинок, пересказ, творческое рассказывание).
- Логопедическое заключение

Список необходимого оборудования логопедического пункта

1. Настенное зеркало
2. Зеркала для индивидуальной работы
3. Логопедические зонды, шпатели, контейнеры для обработки
4. Раковина, полотенца.
5. Учебная доска
6. Шкафы для пособий
7. Стол письменный
8. Стулья взрослые
9. Детские столы
10. Стульчики детские
11. Песочные часы
12. Персональный компьютер (ноутбук)
13. Набор аудиозаписей
14. Методические и дидактические пособия
15. Настольные игры, игрушки, конструкторы.
16. Настольная лампа.

**Лист взаимосвязи
в работе учителя-логопеда и воспитателей группы № __**

_____ **месяц, год**

ФИ ребенка	Рекомендации	Дата выполнения